

WIR SUCHEN DICH:



Ausbildung zum Kaufmann / zur Kauffrau für Büromanagement (m/w/d)

FSP-Tech GmbH – Gemeinsam Leben retten!

Seit über 25 Jahren setzen wir Maßstäbe in der chemischen Industrie mit innovativen Notduschen und Dekontaminationssystemen. Werde Teil eines engagierten Teams und gestalte mit uns die Zukunft sicherer Arbeitsumgebungen.

WAS WIR DIR BIETEN:

- Eine krisensichere Ausbildung in einem wachsenden, inhabergeführten Unternehmen
- Angelehnte Vergütung an den Tarif – zusätzlich Tankgutscheine & Deutschlandticket
- 30 Urlaubstage und Sonderurlaubstage
- Lernen direkt vom Inhaber und Arbeiten in flachen Hierarchien
- Wertschätzendes Umfeld für deine Ideen und Vorschläge

DEIN PROFIL:

- Realschulabschluss oder höher
- Interesse an kaufmännischen und organisatorischen Tätigkeiten
- Kommunikationsstärke, Teamfähigkeit und Verantwortungsbewusstsein
- Gute Kenntnisse in MS Office und Interesse an digitalem Arbeiten
- Strukturierte und sorgfältige Arbeitsweise
- Sicher in Deutsch, idealerweise auch in Englisch

DEINE AUFGABEN:

- Büroorganisation & Verwaltung
- Kommunikation & interne Koordination
- Rechnungswesen & Terminmanagement
- Personalverwaltung & Bewerbermanagement
- Dokumentenmanagement & Marketingaktionen

INTERESSE GEWECKT? Dann freuen wir uns auf deine Bewerbung!

Schicke uns deine Unterlagen an:

job@fsp-tech.de

oder ganz unkompliziert per

WhatsApp an: 0162 8714956

FSP-Tech GmbH

Tel. +49 (0) 201 26 999 0

job@fsp-tech.de

www.fsp-tech.eu